

HUISHOUELIJK REGLEMENT.

Voorwaarden, rechten en plichten.

Leden

Artikel 1

1. Leden zijn natuurlijke personen die conform de statuten zijn toegelaten tot het lidmaatschap.
2. De vereniging kent leden en jeugdleden
3. Jeugdleden van 8 tot 14 jaar zijn gezinsleden van leden van Gelre-Sub en gaan of zijn in opleiding. Zij hebben zwemdiploma B gehaald
4. Jeugdleden van 14 tot 18 jaar zijn in opleiding om een duikbrevet te halen of hebben een brevet
5. Leden zijn in opleiding om een duikbrevet te halen of hebben een duikbrevet
6. Kandidaat leden hebben zich als lid bij de secretaris aangemeld.
7. Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een lid wegens zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging het predikaat 'erelid' verlenen.
8. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen, adressen en geboortedata van de leden zijn opgenomen, een en ander op een door de sportbond aan te geven wijze.
9. Het bestuur draagt er zorg voor dat degenen die als lid tot de vereniging wensen te worden toegelaten, worden aangemeld bij de sportbond.
10. Van deze leden wordt verwacht dat ze de statuten, reglementen en besluiten van organen van de vereniging naleven en dat ze zich jegens elkaar en de vereniging gedragen naar hetgeen door redelijkheid en billijkheid wordt gevorderd en de belangen van de vereniging niet te schaden.

Artikel 2

Zij die voor het lidmaatschap in aanmerking wensen te komen, kunnen zich melden bij het secretariaat. Zij krijgen dan een aanmeldingsformulier toegestuurd. Indien hierop binnen een termijn van drie maanden geen weigering is ontvangen is men als (kandidaat-) lid geaccepteerd.

Leden die een ander brevet dan de NOB hebben worden volgens het inschalingsreglement van de NOB ingeschaald. Zij krijgen dan in de ledenadministratie een aantekening welke brevetten zij hebben behaald. Ze duiken altijd binnen de beperkingen van hun behaalde brevet.

Contributie

Artikel 3

1. De contributieregeling kent 2 tarieven, te weten:
 - a. leden boven 18 jaar
 - b. jeugdleden tot 18 jaar
 - c. degene aan wie het predikaat erelid is verleend, is vrijgesteld van het betalen van contributie van Gelre-Sub.

De hoogte van de contributie wordt jaarlijks op de algemene ledenvergadering vastgesteld.

2. De contributie wordt geïnd door automatische incasso voor 1 februari van elk jaar
3. Bij geen toestemming tot automatische incasso wordt de contributie verhoogd met een toeslag
4. Het bestuur heeft de bevoegdheid het lidmaatschap namens de vereniging op te zeggen als na herhaalde schriftelijke aanmaning op 1 april niet aan alle geldelijke verplichtingen zijn voldaan
5. Beëindiging van het lidmaatschap door een lid dient voor 1 december voor het verstrijken van het verenigingsjaar te gebeuren. Men heeft pas opgezegd als men van het secretariaat een bevestiging heeft gekregen.

Artikel 4

1. Om aan zwembad- en buitendruik activiteiten te kunnen meedoen dient te worden voldaan aan de reglementen.
2. Deelname aan de activiteiten van Gelre-Sub geschiedt geheel op eigen risico.

Artikel 5

1. De te betalen verenigingscontributie en eventuele overige lasten worden jaarlijks door de ALV vastgesteld.
2. Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Het bestuur.

Artikel 6

Het bestuur:

- a. heeft de algemene leiding van de vereniging;
- b. neemt alle maatregelen van orde;
- c. stelt alle reglementen vast, met uitzondering van het huishoudelijk reglement;
- d. treedt beslissend op in alle gevallen waarin de reglementen niet voorzien.

Artikel 7

1. De voorzitter is belast met de leiding van de bestuursvergaderingen en ALV.
2. De secretaris heeft de leiding van het secretariaat.
3. Het secretariaat behelst het bijhouden van de ledenadministratie, het voorbereiden van de vergaderingen, het opstellen van de notulen, het voeren van de correspondentie van de vereniging en het houden van het archief.
4. De penningmeester is bevoegd tot het doen van uitgaven overeenkomstig de normen, die in de begroting zijn gesteld.

Artikel 8

In geval van tussentijdse vacatures kan het bestuur waarnemende functionarissen benoemen. Deze hebben zitting in het bestuur tot de jaarlijkse algemene vergadering.

Artikel 9

Het bestuur is gerechtigd bepaalde taken te delegeren aan commissies en één of enkele individuele leden, maar behoudt de verantwoordelijkheid.

Artikel 10

De leden van het bestuur hebben te allen tijde het recht vergaderingen van commissies bij te wonen en hebben daarbij een adviserende stem.

Algemene Leden Vergadering (ALV).

Artikel 11.

1. Tenminste eenmaal per jaar wordt een algemene leden vergadering uitgeschreven.
2. Drie weken tevoren ontvangen de leden de uitnodiging, vergezeld van de agenda, het financieel jaarverslag en de begroting.
3. Op de agenda staan tenminste:
 - a. de jaarverslagen van de secretaris, de penningmeester en de commissievoorzitter(s);
 - b. het verslag van de kascommissie;
 - c. de begroting van het volgende verenigingsjaar;
 - d. het contributievoorstel voor het volgende verenigingsjaar;
 - e. de verkiezing van bestuursleden en kascommissie.
 - f. de benoeming van de hoofdtrainer.

Artikel 12.

1. Ieder lid kan een tegenkandidaat stellen.
2. De kandidaatstelling moet tenminste twee weken voor de datum van de algemene vergadering schriftelijk bij het bestuur zijn ingediend.
3. Tenminste één week voor de algemene vergadering maakt het bestuur de naam van de tegenkandidaat aan de leden bekend.
4. In geval van schriftelijke stemming benoemt de voorzitter een stembureau, bestaande uit twee leden, die geen bestuurslid of kandidaat bestuurslid zijn. Het stembureau ziet er op toe dat de stemming verloopt volgens de bepalingen in de statuten.
5. Behalve de in de statuten (artikel 14 lid 4) vermelde blanco stembriefjes, zijn ook ondergetekende en onleesbare stembriefjes ongeldig, alsmede stembriefjes waarop meer namen voorkomen dan die van de te verkiezen personen.
6. Een lid kan naast zijn of haar eigen stem niet meer dan 2 volmacht stemmen uitbrengen.

Artikel 13.

1. Leden, die punten aan de agenda willen toevoegen, dienen twee weken voor de algemene vergadering deze schriftelijk bij het secretariaat in te dienen.
2. Is aan artikel 13.1 niet voldaan, dan heeft het bestuur het recht de voorgestelde punten pas voor een volgende algemene vergadering te agenderen.

Artikel 14.

1. Bijzondere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls als het bestuur dit nodig acht, dan wel op een met redenen omkleed schriftelijk verzoek van tenminste tien leden.
2. De agenda van bijzondere algemene vergaderingen wordt bepaald door de aanleiding tot deze vergadering.
3. Wat betreft het informeren van de leden, terzake stemmingen en dergelijke gelden de regels van de gewone algemene vergaderingen.

Commissies en werkgroepen.

Artikel 15.

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen commissies en werkgroepen.

- a. Commissies hebben strikt verenigingsgebonden taken, zoals de Trainingscommissie, Evenementencommissie.
- b. Werkgroepen hebben taken, die weliswaar aan het duiken zijn gerelateerd, maar niet strikt gebonden zijn aan OWSV Gelre-Sub. Zij kunnen hun taak in samenwerking met leden van andere verenigingen of andere derden uitvoeren.
- c. Aan door commissies of werkgroepen georganiseerde activiteiten kunnen leden en niet-leden van Gelre-Sub deelnemen.
Niet-leden zijn voor deelname aan deze activiteiten een daarvoor vast te stellen geldelijke bijdrage verschuldigd en zij vallen buiten de voor Gelre-Sub-leden afgesloten verzekering.

Artikel 16.

1. Commissies en werkgroepen voorzien zelf in een verdeling van taken. Een uitzondering daarop is de benoeming van de voorzitter van de Trainingscommissie (hoofdtrainer).
2. De hoofdtrainer wordt op voordracht van het bestuur benoemd door de algemene vergadering.
3. De hoofdtrainer kan de vergaderingen van het bestuur bijwonen.
4. Het lidmaatschap van een commissie of werkgroep is verenigbaar met het lidmaatschap van het bestuur.

Artikel 17.

1. Elke commissie verricht haar taak in samenspraak met het bestuur.

2. De commissie brengt tenminste eenmaal per jaar of zo vaak als het bestuur dit nodig acht, verslag uit over haar werkzaamheden.
3. Elke commissie dient uiterlijk in de maand januari een jaarverslag en een planning en een begroting voor het volgende jaar in te dienen bij het secretariaat.
4. Indien daar aanleiding toe bestaat is het bestuur bevoegd om commissies of leden daarvan uit hun functie te ontheffen.

Artikel 18.

1. Commissies ontvangen een door de algemene vergadering goedgekeurd jaarlijks budget. De commissie beheert deze gelden naar eigen inzicht.
2. Commissies mogen entreegelden voor een bepaalde activiteit heffen.
3. Uiterlijk in de maand januari dienen de commissies het financieel beheer en beleid van het afgelopen jaar bij de penningmeester van de vereniging te verantwoorden.
4. Een batig saldo vloeit terug in de verenigingskas.
Een eventueel te verwachten negatief saldo dient tijdig bij de penningmeester van de vereniging te worden gemeld.
In geval van een kastekort kan het bestuur besluiten dit tekort aan te vullen cq. te verrekenen.

Artikel 19.

1. De leden van werkgroepen dragen de kosten van de activiteiten zelf.
2. Incidenteel kan het bestuur aan de hand van een onderbouwde aanvraag een financiële tegemoetkoming toekennen.

Vertrouwenscontactpersoon

Artikel 20.

1. Hoewel we er als bestuur alles aan doen om een fijne en veilige sportomgeving te creëren, kan het toch gebeuren dat een (jeugd)lid het gevoel heeft dat zijn of haar grenzen zijn overschreden door een instructeur (of een ander lid van de vereniging). In de meeste gevallen is het het beste om dat gedrag én het effect ervan direct te bespreken met alle partijen. De vertrouwenspersoon, kan dit gesprek begeleiden. Is de kwestie daar te groot of te lastig voor, of heeft deze eerste stap niets opgeleverd, dan heb je twee mogelijkheden voor een vervolg:
 - o Je belt de vertrouwenscontactpersoon van de NOB via 0318–559347. Je krijgt dan Martine van de Veen aan de telefoon. Met haar ga je niet direct diep in op de details van jouw verhaal, maar zij legt aan jou alle mogelijke opties voor (bijvoorbeeld aangifte doen bij de politie, een vertrouwenspersoon in de arm nemen of toch nog een keer praten in de vereniging) en helpt je de volgende stap te zetten.
 - o Je belt het Vertrouwenspunt Sport via 0900–2025590. Dit nummer wordt 24/7 beheerd door een poule van professionele vertrouwenspersonen. Hier kan je je verhaal kwijt en samen met een deskundige bepaal je vervolgens hoe het verder moet.
2. De vertrouwenspersoon wordt door het bestuur benoemd voor een periode van vijf jaar.

WIJZIGING REGLEMENTEN

Artikel 22

1. Wijzigingen in de reglementen worden vastgesteld door de ALV met een gewone meerderheid van stemmen. Voorstellen tot wijziging gaan uit van het bestuur of tenminste 15% van het ledenaantal

Besluitvorming

Artikel 23

1. Besluitvorming gebeurt bij gewone meerderheid, als de stemmen staken geeft de stem van de voorzitter de doorslag, behalve in de gevallen waar de statuten een andere meerderheid voorschrijven.